

# Verwaltungsgemeinschaft Hexental

Körperschaft des öffentlichen Rechts (GVV)

Mitgliedsgemeinden: Au, Horben, Merzhausen, Sölden und Wittnau



Die **Verwaltungsgemeinschaft Hexental** (ca. 10.700 Einwohner) mit Sitz in **Merzhausen (Region Freiburg)** bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle mit einem Umfang von 50 bis 70 Prozent als

## **Sachbearbeitung (m/w/d) im Rechnungsamt** bis EG 8 TVöD.

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Mitarbeit bei der Aufstellung der Haushalts- und Finanzpläne sowie der Jahresabschlüsse des Verbandes und dessen Mitgliedsgemeinden
- Anlagenbuchhaltung

Änderungen im Aufgabenzuschnitt bleiben vorbehalten.

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten und einschlägige Verwaltungserfahrung oder vergleichbare Befähigung
- Kenntnis der gängigen MS-Office-Programme
- Dienstleistungsorientierter, freundlicher und souveräner Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise mit sicherer Urteils- und Entschlussfähigkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

### **Wir bieten:**

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst je nach Aufgabenzuweisung und persönlicher Qualifikation
- Qualifizierungsmöglichkeiten
- Leistungsentgelt
- Betriebsrente (Zusatzversorgung)
- Einarbeitung

### **Interessiert?**

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **17. September 2021** an die Verwaltungsgemeinschaft Hexental, Friedhofweg 11, 79249 Merzhausen oder als PDF-Datei per E-Mail in einem zusammenhängenden Dokument an [bewerbungen@merzhausen.de](mailto:bewerbungen@merzhausen.de). Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Rechnungsamtsleiterin Doris Ebner, Telefon 0761 40161-40, E-Mail: [ebner@merzhausen.de](mailto:ebner@merzhausen.de).